

प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौँ तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित
परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

पाठ्यक्रमको रूपरेखा: यस पाठ्यक्रमको योजनालाई निम्नानुसार दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ:-

प्रथम चरण:-	लिखित परीक्षा (Written Examination)	पूर्णाङ्क:- ३००
द्वितीय चरण:-	(क) कम्प्युटर प्रविधिको प्रयोगात्मक सीप परीक्षण (Computer Technology Practical Skill Test)	पूर्णाङ्क:- १०
	(ख) सामूहिक परीक्षण (Group Test)	पूर्णाङ्क:- २०
	(ग) अन्तर्वार्ता (Interview)	पूर्णाङ्क:- ३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

प्रथम चरण: लिखित परीक्षा योजना (Written Examination Scheme)

पत्र	विषय	खण्ड	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न सङ्ख्या X अङ्कभार	समय	
प्रथम	General Subject	General Awareness, Ability and Language Competence Test (सामान्य सचेतना, बौद्धिक तथा भाषा सीप परीक्षण)	१००	४०	वस्तुगत (Objective)	बहुवैकल्पिक प्रश्न (MCQs)	१०० प्रश्न X १ अङ्क = १०० अङ्क	१ घण्टा ३० मिनेट
द्वितीय		शासन प्रणाली र समसामयिक विषय (Governance System and Contemporary Issues)	१००	४०	विषयगत (Subjective)	छोटो उत्तर र लामो उत्तर (Short and Long Answers)	४ प्रश्न X ५ अङ्क = २० अङ्क ८ प्रश्न X १० अङ्क = ८० अङ्क	३ घण्टा
तृतीय पत्र		समसामयिक कानून तथा अभ्यास (Contemporary Law & Practices)	१००	४०	विषयगत (Subjective)	छोटो उत्तर र लामो उत्तर (Short and Long Answers)	४ प्रश्न X ५ अङ्क = २० अङ्क ८ प्रश्न X १० अङ्क = ८० अङ्क	३ घण्टा

द्वितीय चरण: कम्प्युटर सीप परीक्षण, सामूहिक परीक्षण र अन्तर्वार्ता

(Computer Skill Test, Group Test, & Interview)

पूर्णाङ्क:- ६०

पत्र/विषय	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	समय
कम्प्युटर प्रविधिको प्रयोगात्मक सीप परीक्षण (Computer Technology Practical Skill Test)	१०	प्रयोगात्मक (Practical)	२० मिनेट
सामूहिक परीक्षण (Group Test)	२०	समूहमा व्यक्तिगत प्रस्तुति (Individual Presentation in Group)	३० मिनेट
अन्तर्वार्ता (Interview)	३०	बोर्ड अन्तर्वार्ता (Board Interview)	-

द्रष्टव्य:

- यो पाठ्यक्रम योजनालाई प्रथम र द्वितीय चरण गरी दुई चरणमा विभाजन गरिएका छ ।
- लिखित परीक्षाको प्रश्न र उत्तरको भाषा माध्यम नेपाली वा अङ्ग्रेजी अथवा नेपाली र अङ्ग्रेजी दुवै हुन सक्नेछ ।

प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौँ तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित
परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

३. वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको सही उत्तर दिएमा प्रत्येक सही उत्तर बापत १ अङ्क प्रदान गरिनेछ भने गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ। तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन।
४. बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै पनि प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator), स्मार्ट वाच (Smart watch) र विद्युतीय उपकरणहरू (Electronic devices) परीक्षा हलमा लैजान र परीक्षामा प्रयोग गर्न पाइने छैन।
५. विषयगत प्रश्नहरूको हकमा तोकिएको अङ्कको एउटा लामो प्रश्न वा एउटै प्रश्नका दुई वा दुई भन्दा बढी भाग (Two or more parts of a single question) वा एउटा प्रश्न अन्तर्गत दुई वा बढी टिप्पणीहरू (Short notes) सोध्न सकिनेछ।
६. द्वितीय पत्र र तृतीय पत्रको प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन्। परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही खण्डको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ।
७. परीक्षामा सोधिने प्रश्नसङ्ख्या, अङ्क र अङ्कभार विषयका पाठ्यक्रममा दिइए अनुसार हुनेछ।
८. यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र र विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाइएका वा थप गरी संशोधन भई कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ।
९. प्रथम चरणको परीक्षाबाट छुनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको सूचना प्रविधिको प्रयोगात्मक सीप परीक्षण, सामूहिक परीक्षण र अन्तर्वार्तामा सम्मिलित गराइनेछ।
१०. प्रथम चरणको लिखित परीक्षामा प्राप्त गरेको अङ्क र द्वितीय चरणको सूचना प्रविधिको प्रयोगात्मक सीप परीक्षण, सामूहिक परीक्षण र अन्तर्वार्तामा प्राप्त गरेको अङ्कको कुल योगका आधारमा अन्तिम परीक्षाफल प्रकाशित गरिनेछ।
११. पाठ्यक्रम लागू मिति:

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

प्रथम पत्र (Paper I): General Subject
General Awareness, Ability and Language Competence Test
(सामान्य सचेतना, बौद्धिक तथा भाषा सीप परीक्षण) **100 Marks**

A. General Awareness and Contemporary Issues (सामान्य सचेतना र समसामयिक विषयहरू)

(७० प्रश्न × १ अङ्क = ७० अङ्क)

एकाइ नं. ३ को अर्थ व्यवस्था, एकाइ नं. १७ को राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्त्वका मुख्य मुख्य घटनाहरू र एकाइ नं. १८ को समसामयिक गतिविधिहरू प्रत्येक एकाइबाट ८/८ प्रश्नहरू र बाँकी प्रत्येक एकाइबाट कम्तीमा दुई प्रश्न गरी जम्मा ७० प्रश्नहरू सोधिनेछ। प्रत्येक प्रश्नको अङ्कभार एक हुनेछ।

१. भूगोल:

१.१ विश्वको भूगोल: महादेशहरू, प्रमुख नदी तथा महासागरहरू, हावापानी र जलवायु, सभ्यता, भूपरिवेष्टित मुलुकहरू, जनसङ्ख्या र आकारमा विश्वका १० ठूला तथा साना मुलुकहरू।

१.२ नेपालको भूगोल : हिमाल, पहाड र तराई; नदिनाला; बन जङ्गल; राष्ट्रिय निकुञ्ज र आरक्षणहरू, बसोबास र बसाइ सराइ; सहरीकरण, सीमाना।

२. इतिहास :

२.१ विश्व इतिहास: पहिलो र दोश्रो विश्व युद्ध, स्पेनिश फ्लु (१९१८-१९२०), भारतको स्वतन्त्र सङ्ग्राम, भारत र पाकिस्तान बीचको सम्बन्ध, स्वतन्त्र राष्ट्रको रूपमा बङ्गलादेश, स्वतन्त्र राज्य सिक्किमको भारतमा विलय, श्रीलङ्काको सिभिल वार (१९९८ देखि २००८), सोभियत सङ्घको विघटन, सन् २००१ सेप्टेम्बर ११ मा अमेरिकामा भएको हमलाबाट सुरु भएको अन्तर्राष्ट्रिय आतङ्कवाद, चीनको सांस्कृतिक क्रान्ति र आर्थिक विकास।

२.२ नेपालको इतिहास: बाइसे चौबिसे राज्यहरू, नेपालको एकीकरण, सुगौली सन्धि, जहानियाँ शासन, नेपाल भारत मैत्री सन्धि, प्रजातन्त्रको स्थापना, जनमत सङ्ग्रह, बहुदलीय व्यवस्था, सशस्त्र द्वन्द्व र असर, विस्तृत शान्ति सम्झौता, गणतन्त्रको स्थापना, संविधान सभा र सरकारको गठन।

३. अर्थ व्यवस्था:

३.१ विश्व अर्थ व्यवस्था: महान मन्दी (१९२९ देखि १९३९), बजार अर्थ व्यवस्था, समाजवादी अर्थ व्यवस्था, सन् २००७/०८ को वित्तीय सङ्कट, भूमण्डलीकरण (ग्लोबलाइजेसन) र विकास, निजीकरण, सहकारी अर्थ व्यवस्थाको विश्व अभ्यास।

३.२ नेपालको अर्थ व्यवस्था: श्रोत तथा पूर्वाधारहरू, योजनाबद्ध विकास, चालू पञ्चवर्षीय योजना (सङ्घ र बागमती प्रदेश)को प्राथमिकता र उद्देश्य, वैदेशिक व्यापार र लगानी।

३.३ आर्थिक विकासमा सार्वजनिक क्षेत्र, निजी क्षेत्र र सहकारी क्षेत्रका भूमिका, देशको गरिबी र प्रादेशिक अवस्था, वित्त तथा मौद्रिक नीति, बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाहरू।

३.४ आर्थिक विकासका प्रमुख पक्षहरू: कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन, वैदेशिक रोजगार, व्यापार, बजार र श्रम उदारीकरण र समग्र आर्थिक अवस्था।

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश

प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

४. नेपालको शिक्षा र रोजगारी: साक्षरता, विधालय शिक्षा, उच्च शिक्षा, प्राविधिक जनशक्ति, रोजगारीको अवस्था, वैदेशिक रोजगारी, विप्रेषण आय र अर्थतन्त्रसँगको सम्बन्ध, रोजगार वृद्धिका कार्यक्रमहरू।
५. स्वास्थ्य: नेपालको प्रमुख स्वास्थ्य सूचकहरू, घातक सरूवा रोगहरू, नसर्ने घातक रोगहरू, एचआइभी एड्स, महामारी कोभिड-१९ सम्बन्धी विविध जानकारी।
६. विपद् र वातावरण: भोकमरी, कुपोषण, भूकम्प, साइक्लोन, ज्वालामुखी, ट्रोनाडो, बाढी पैहो, सडक दुर्घटना, मौसम परिवर्तन, कार्वन व्यापार, सहश्राब्दी विकास लक्ष्य तथा दिगो विकासका लक्ष्यहरू।
७. शासकीय प्रणाली: नेपालको संविधानहरू, सङ्घीयता, राजनैतिक दलहरू, निर्वाचन पद्धति, विभिन्न तहका शासकीय संरचना (संघ, प्रदेश र स्थानीय तह) र एकल तथा साझा अधिकार क्षेत्रहरू, विभिन्न तहका शासकीय संरचनाहरू बीच आपसी समन्वय र सहकार्यका क्षेत्रहरू, श्रोतको बाँडफाँड।
८. नेपालका सांस्कृतिक सम्पदा, पर्यटकीय स्थल तथा प्रमुख पर्यटकीय गतिविधिहरू, पर्यटन उद्योग व्यवसायको अवस्था, पर्यटन पूर्वाधार एवं प्राकृतिक सम्पदाहरू।
९. विज्ञान: सौर्यमण्डल, ग्रह र नक्षत्रहरू, मेजरमेण्ट, मानव जीवनमा प्रभाव पार्ने प्रमुख अन्वेषण र आविष्कारहरू, प्रसिद्ध वैज्ञानिक तथा उनीहरूको योगदान।
१०. कम्प्युटर र इन्टरनेट प्रविधि: world wide webको स्थापना र प्रयोग, कम्प्युटर प्रविधिको विकास र उपलब्धि, स्याटालाइट प्रविधिको विकास र प्रभाव, इन्टरनेट र सामाजिक सञ्जालको उपयोग, कम्प्युटर उपयोगमा प्रयोग गरिने महत्त्वपूर्ण शब्दावलीहरू (Glossary).
११. राजनीति:
 - (क) विश्वमा प्रचलनमा रहेका राजनीतिक व्यवस्थाहरू: संवैधानिक राजतन्त्र, राजतन्त्र (Absolute Monarchy) बहुदलीय व्यवस्था, एकात्मक र सङ्घीय शासन व्यवस्था, कार्यकारी राष्ट्रपति, कार्यकारी प्रधानमन्त्री, साम्यवादी व्यवस्था, संसदीय व्यवस्था।
 - (ख) नेपाल र विश्वमा प्रचलनमा रहेको राजनीतिक प्रतिनिधित्व प्रणालीहरू।
 - (ग) विश्वका प्रमुख राजनीतिक नेता र उनका योगदानहरू: महात्मा गान्धी, नेल्सन मण्डेला, माओत्सेतुङ, लेनिन, मार्टिन लुथर किङ, लिक्वान यु, किम इल सुङ, पार्क चुङ ही।
 - (घ) नेपालका प्रमुख राजनीतिक व्यक्तित्वहरूको बारेमा सामान्य जानकारी।
१२. खेल, साहित्य, सङ्गीत, कला र पुरस्कार: ओलम्पिक खेल, फिफा विश्व कप, (FIFA World Cup), क्रिकेट विश्व कप (Cricket World Cup), दक्षिण एसियाली खेलकुद (साफ) सम्बन्धी जानकारी, नेपालका प्रमुख खेलाडीहरूका बारेमा जानकारी, साहित्य र पुरस्कार सम्बन्धी जानकारी।
१३. क्षेत्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सङ्गठन/निकायहरू:

सार्क, बिमस्टेक, संयुक्त राष्ट्र सङ्घ, विश्व बैङ्क, एसियाली विकास बैङ्क।
१४. सार्वजनिक व्यवस्थापनका विविध पक्षहरू:
 - सङ्गठन, नेतृत्व, नियन्त्रण, समन्वय, निर्णय प्रक्रिया, पदसोपान, अधिकार प्रत्यायोजन र निक्षेपण, सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन, उत्प्रेरणा र मनोबल,
 - सार्वजनिक नीतिको परिचय, सार्वजनिक नीति तर्जुमा, नीति विश्लेषण, कार्यान्वयन र मूल्याङ्कन
१५. सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अवधारणा, क्षेत्र, विशेषता र भूमिका, सार्वजनिक सेवा प्रवाहका आधारहरू

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश

प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

- नेपालमा सार्वजनिक सेवा प्रवाहको सिद्धान्त तथा नागरिक बडापत्र
 - सुशासनको अवधारणा, विशेषताहरू, सुशासनका लागि भएका कानूनी र संरचनागत व्यवस्थाहरू, प्रमुख समस्या र कारणहरू।
 - क्षतिपूर्ति सहितको नागरिक बडापत्र,
 - सूचना प्रविधिको उपयोग र विद्युतीय शासन,
 - सूचनाको हक र सूचना सम्प्रेषण सम्बन्धी व्यवस्थाहरू,
१६. नेपाल सरकारको बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन प्रणाली
१७. राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्त्वका मुख्य मुख्य घटनाहरू
१८. समसामयिक गतिविधिहरू
- जैविक विविधता तथा संरक्षण
 - जलवायु परिवर्तन र कार्बन व्यापार
 - वनविनास
 - वातावरण र विकास
 - ऊर्जा सङ्कट तथा ऊर्जा संरक्षण
 - प्रदूषण तथा फोहर—मैला व्यवस्थापन
 - मानव अधिकार र अन्तर्राष्ट्रिय कानूनका अवधारणा
 - उपभोक्ता हित संरक्षण सम्बन्धी
 - लैङ्गिक न्याय र घरेलु हिंसा
 - बौद्धिक सम्पत्तिका अधिकार सम्बन्धी कानूनहरू
 - जनसङ्ख्या (बसोबास, बसाइसराइ, शहरीकरण, प्रौढावस्था, शरणार्थी, विस्थापित जनसङ्ख्या)

B. Ability Test

(10×1 Mark = 10 Marks)

1. Verbal Ability Test

Jumble words, Series, Analogy, Classification, Coding-Decoding, Matrix, Ranking Order Test, Direction and Distance Sense Test, Common Sense Test, Logical Reasoning, Assertion and Reason, Statement and Conclusions

2. Numerical Ability Test

Series, Analogy, Classification, Coding, Arithmetical reasoning/operation, Percentage, Ratio, Average, Loss & Profit, Time & Work, Data interpretation & Data verification

3. Non-verbal/Abstract Ability

Figure Series, Figure Analogy, Figure Classification, Figure Matrix, Pattern Completion/Finding, Analytical Reasoning Test, Figure Formation and Analysis, Rule Detection, Water images, Mirror images, Cubes and Dice & Venn-diagram

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

C. नेपालको संविधान र सान्दर्भिक कानून तथा सम्बद्ध विविध विषय १० अङ्क

क) नेपालको संविधान

५x१ = ५ अङ्क

१. नेपालको संविधान

ख) सान्दर्भिक कानून तथा विविध विषय

५x१ = ५ अङ्क

२. भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९

३. बागमती प्रदेशको कर्मचारीहरूको सेवा सर्त र सुविधासम्बन्धी

४. कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५

५. बागमती प्रदेशको प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६

६. मुलुकी देवानी (संहिता) ऐन, २०७४

७. न्याय प्रशासन ऐन तथा न्याय सेवा आयोग ऐन

८. बागमती प्रदेशको भौगोलिक, आर्थिक तथा सामाजिक क्षेत्रको जानकारी

९. बागमती प्रदेश सरकार अन्तर्गतका निकायहरू मन्त्रालय, विभाग र कार्यालयहरू

D. नेपाली र अङ्ग्रेजी भाषाको योग्यता परीक्षण

प्रश्न १० x १ = १० अङ्क

१. नेपाली भाषा शुद्धा शुद्धिको योग्यता परीक्षण:

प्रश्न ५ x १ = ५ अङ्क

नेपाली भाषामा स्तरीय शुद्ध शब्द, वाक्यांश र वाक्य लेखनको लागि आवश्यक पर्ने ह्रस्व दीर्घ, ब र व, तथा श, ष, स लगायतका व्याकरणगत शुद्ध लेखनशैलीमा केन्द्रित शुद्ध शब्द, वाक्यांश र वाक्य लेखनसहितको नेपाली भाषाको शुद्धाशुद्धिको ज्ञान

(नेपाली भाषा शुद्धसँग लेख्ने सीप र लेखाइको योग्यता परीक्षण गरिने - नेपालको संविधानमा भएको व्यवस्थाबमोजिम नेपाली भाषा सरकारी काम काजको भाषा भएको हुँदा सरकारी सेवाका कर्मचारीले सरकारी काम काजमा लेखिने सरकारी कामकाजको नेपाली भाषाको लेखाइ विशेष गरी पत्राचार, निर्देशन, आदेश, टिप्पणी र आदेश, परिपत्र, प्रेस विज्ञप्ति, सूचना, विज्ञापन, राजपत्र, प्रतिवेदन, वार्षिक प्रतिवेदन, ऐन, नियमावली तथा कार्यविधि, बैठकको माइन्ड्युट तथा निर्णय, प्रशंसा पत्र, निमन्त्रणा पत्र, करारनामा, सम्झौता, कबुलियतनामा, बयान, वेबसाइटको लेखाइ लगायत सबै प्रकारका नेपाली भाषाका लिखित कागजातहरू व्याकरण अनुरूप शुद्धसँग लेख्ने सीप र शुद्धा शुद्धि लेखाइको योग्यता परीक्षण गर्ने।)

2. English Language Competence Test:

5 Marks

English proficiency- 2 questions from Comprehension and 1 question each from Vocabulary and Syntactic ability)

2.1 Comprehension:

2 Question x 1=2 Marks

Questions will be asked on the passage given. The questions will try to accommodate the following areas: Fact finding, inferential, core theme, true/false identification, issues raised, and language based.

2.2 Vocabulary:

1 Question x 1 = 1 Mark

Questions will be asked to assess their grasp on the English language vocabulary. The questions will be of the following nature:

Meaning of the words (literal/figurative/contextual), single word for expressions, synonyms/antonyms, derivatives and homonyms/ homophones.

2.3 Syntactic ability:

2 Question x 1 = 2 Marks

Questions will be asked to assess the syntactic ability of the candidates. The questions will be based on the following categories:

Agreement, tense aspect, parallel structures, clauses, modifier, conditionals, phrasal expressions, shifts (tense, number, person), transformations, varieties, prepositions/conjunctions, and parts of speech.

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश

प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

Note: The above **English Language Competence Test** syllabus is devised for assessing the proficiency of the English language of candidates. With the view to assess the candidates' language competence, the syllabus aims:

- To test the understanding of their language through reading comprehension,
- To map the range of their vocabulary,
- To examine their syntactic ability.

The nature and standard of questions in English Language Competence Test will be such that an educated class XII level person will be able to answer them without any specialized study.

द्रष्टव्य: प्रथम पत्र सामान्य सचेतनाको बहुवैकल्पिक प्रश्न पाठ्यक्रम एकाइहरूबाट यथासम्भव Level I का ६० प्रतिशत र Level II का ४० प्रतिशत गरी प्रश्नहरू सोधिनेछ।

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

द्वितीय पत्र:- शासन प्रणाली र समसामयिक विषय (Governance System and Contemporary Issues)

द्वितीय पत्रको पाठ्यक्रमलाई ४ वटा खण्ड/एकाइमा विभाजन गरिएका छन् ४ वटा खण्ड/एकाइको लागि ४ वटा उत्तरपुस्तिकाहरू दिइनेछ र परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्ड/एकाइका प्रश्नहरूका उत्तर सोही खण्ड/एकाइको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नु पर्नेछ ।

खण्ड (A) – २५ अङ्क

१. सार्वजनिक प्रशासन र व्यवस्थापन

- १.१ सार्वजनिक प्रशासनका अवधारणा, उद्देश्य, कार्यक्षेत्र र सीमा
- १.२ सार्वजनिक प्रशासन/व्यवस्थापनका नवीन अवधारणा
- १.३ सङ्गठन र यसका प्रमुख पक्षहरू
 - १.३.१ सङ्गठन का परिचय, किसिम तथा स्वरूपहरू
 - १.३.२ सङ्गठन गठनका आधारहरू
 - १.३.३ सङ्गठन का सिद्धान्त तथा अन्य केही प्रमुख पक्षहरू — आदेशको एकात्मकता, नियन्त्रणका सिमा, पदसोपान, संगठनात्मक व्यवहार, समूह गतिशिलता र समूहगत काय
- १.४ सार्वजनिक व्यवस्थापनमा निर्देशन, नियन्त्रण, पदसोपान, निर्णय प्रक्रिया, नेतृत्व, समन्वय, अधिकार प्रत्यायोजन र निक्षेपण, सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन
- १.५ प्रशासन/व्यवस्थापनका केही प्रमुख पक्षहरू
 - १.५.१ द्वन्द व्यवस्थापन— द्वन्दका अर्थ, श्रोतहरू/कारणहरू र प्रकृति
 - १.५.२ तनाव व्यवस्थापन, समय व्यवस्थापन, दैवी प्रकोप व्यवस्थापन, सङ्कट व्यवस्थापन र परिवर्तन व्यवस्थापन
 - १.५.३ राष्ट्र निर्माण र सामाजिक परिवर्तनका संवाहकका रूपमा सार्वजनिक सेवाकर्मीहरू
- १.६ कर्मचारीतन्त्र — अवधारणा, आधारभूत प्रकृति, प्रकार तथा सवल र दुर्बल पक्षहरू
- १.७ कर्मचारी व्यवस्थापनका विविध पक्षहरू: भर्ना, छनौट, नियुक्ति, पदस्थापन, बढुवा, तलब सुविधा, उत्प्रेरण, वृत्ति विकास, कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन र अवकाश
- १.८ सार्वजनिक नीति — निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन
- १.९ नागरिकबाट सार्वजनिक कार्यहरूको मूल्याङ्कन: सार्वजनिक सुनुवाइ, सामाजिक परीक्षण, सार्वजनिक परीक्षण र तेस्रो पक्ष मूल्याङ्कन
- १.१० सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा कम्प्युटर, इन्टरनेट, सामाजिक सञ्जाल, सूचना—सञ्चार प्रविधिको प्रयोग,

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

खण्ड (B) – २५ अङ्क

२. राज्य व्यवस्था र कानून

- २.१ राज्य व्यवस्थाका परिचय तथा सञ्चालनका सिद्धान्त
- २.२ नेपालका संवैधानिक विकासक्रम र नेपालका वर्तमान संविधान
- २.३ सङ्घीयता, विकेन्द्रीकरण, अधिकार प्रत्यायोजन, अधिकार निक्षेपण, गणतन्त्र र धर्म निरपेक्षता
- २.४ केन्द्रीय र स्थानीय सरकार: संरचना र सङ्गठन
- २.५ सुशासनका अवधारणा र आधारभूत तत्वहरू तथा सुशासनका सन्दर्भमा सार्वजनिक प्रशासनका भूमिका
- २.६ नागरिक शिक्षा तथा यसका महत्त्व, नागरिक समाज लगायत नागरिकहरूका दायित्व र कर्तव्य ।
- २.७ कानूनका अर्थ र महत्त्व तथा कानूनका स्रोतहरू
- २.८ कानूनी राज्यका अवधारणा र महत्त्व, लोकतान्त्रिक मूल्य र मान्यता
- २.९ सामाजिक न्याय, समावेशीकरण, समानुपातिक प्रतिनिधित्व र सकारात्मक विभेद

खण्ड (C) – २५ अङ्क

३. आर्थिक पक्ष र समसामयिक विषयहरू

- ३.१ आर्थिक विकासका पक्षहरू: कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन, वैदेशिक रोजगार, र जनशक्ति
- ३.२ आर्थिक विकासका सम्बाहकहरू: सार्वजनिक क्षेत्र, निजी क्षेत्र र सहकारी क्षेत्र
- ३.३ योजना तर्जुमा प्रक्रिया
- ३.४ नेपालमा योजनाबद्ध विकासका प्रयासहरू
 - ३.४.१ ऐतिहासिक पृष्ठभूमि, नेपालमा दीर्घकालीन, मध्यकालिन तथा वार्षिक योजनाहरू
 - ३.४.२ चालू आवधिक योजना— उद्देश्य, प्राथमिकता, नीति, रणनीति, स्रोत साधनका परिचालन तथा बाडँफाँड र प्रगति
- ३.५ विकासका केही आयामहरू
 - ३.५.१ आर्थिक वृद्धि तथा आर्थिक विकास
 - ३.५.२ सामाजिक परिवर्तन तथा सामाजिक विकास
 - ३.५.३ विकासमा विश्वव्यापीकरण र स्थानीयकरण, स्थानीय श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन
 - ३.५.४ विकासमा जनसहभागिताका महत्त्व
- ३.६ ज्वलन्त विषयहरू: गरीबी, बेरोजगारी, जनस्वास्थ्य, खाद्य सुरक्षा, सामाजिक सुरक्षा, ऊर्जा सङ्कट र दिगो विकास

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौँ तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

खण्ड (D) – २५ अङ्क

४. निजामती सेवा र विविध

- ४.१ निजामती सेवा र जनशक्ति व्यवस्थापन
- ४.१.१ निजामती सेवाको अवधारणा
- ४.१.२ नेपालका निजामती सेवाका गठन, पदपूर्ति गर्ने तरिका र प्रक्रियाहरू, सेवा सुविधा, अनुशासन, आचरण, सजाय र वृत्ति विकास सम्बन्धी व्यवस्थाहरू
- ४.१.३ जनशक्ति व्यवस्थापन र योजना
- ४.२ सार्वजनिक वित्त प्रशासन तथा लेखा
- ४.२.१ बजेटको परिभाषा र किसिम, नेपाल सरकारका बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन प्रणाली
- ४.२.२ बजेट खर्च र सार्वजनिक खरीद सम्बन्धी कानुनी व्यवस्था र कार्यविधि
- ४.२.३ लेखा प्रणालीका सिद्धान्त र नेपाल सरकारका श्रेस्ता प्रणालीका संक्षिप्त परिचय
- ४.२.४ सरकारको आर्थिक कार्य प्रणाली
- ४.२.५ सार्वजनिक प्रशासनमा आर्थिक प्रशासनका महत्त्व
- ४.३ सार्वजनिक सेवा प्रवाह
- ४.३.१ सार्वजनिक सेवा प्रवाह: अर्थ र महत्त्व
- ४.३.२ सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्ने तरिका/माध्यमहरू
- ४.३.३ सार्वजनिक सेवा प्रवाहका प्रभावकारिता
- ४.३.४ सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा सेवा प्रदायकका भूमिका र सेवाग्राहीका अधिकार तथा दायित्व
- ४.४ कार्यालय व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली
- ४.४.१ कार्यालय व्यवस्थापन: अवधारणा, महत्त्व र कार्यविधि
- ४.४.२ कार्यालयमा सञ्चारका महत्त्व, प्रकार, माध्यम ।
- ४.४.३ व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (MIS) का आवश्यकता र महत्त्व ।
- ४.४.४ सार्वजनिक व्यवस्थापनमा तथ्याङ्क र सूचनाका महत्त्व र उपयोगिता

समाप्त

यसपत्रको पाठ्यक्रमका खण्ड/एकाइहरूबाट सोधिने प्रश्नहरूको सङ्ख्या यथासम्भव निम्नानुसार हुनेछ:

द्वितीय पत्रको खण्ड	A	B	C	D	जम्मा प्रश्न सङ्ख्या
अङ्कभार	२५	२५	२५	२५	
छोटो उत्तर प्रश्न	१	१	१	१	४
लामा उत्तर प्रश्न	२	२	२	२	६
जम्मा प्रश्न सङ्ख्या	३	३	३	३	१२

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

Paper-II: Governance System and Contemporary Issues)

The syllabus of the second paper is divided into 4 sections / units, 4 answer sheets will be given for 4 sections / units and the examinee will have to write the answers to the questions of each section / unit in the answer sheet of the same section / unit.

Section (A) - 25 Marks

1. Public administration and Management

- 1.1 Concepts, objectives, scope and limitation of Public Administration
- 1.2 Modern concept of public administration / management
- 1.3 Organization and its major aspects
 - 1.3.1 Introduction, types and frameworks of organization
 - 1.3.2 Basis of organization formation
 - 1.3.3 Principle of organization and some other major aspects - unity of command, span of control, hierarchy, organizational behavior, group dynamics and team work
- 1.4 Direction, control, hierarchy, decision making process, leadership, coordination, delegation and devolution, supervision, monitoring and evaluation in public management.
- 1.5 Some major aspects of administration/management
 - 1.5.1 Conflict management – meaning of conflict, sources/causes and nature
 - 1.5.2 Stress management, time management, disaster management, crisis management and change management
 - 1.5.3 Public servants as actor/agent of nation building and social change
- 1.6 Bureaucracy: concept, fundamental nature, kind and merits and demerits
- 1.7 Various aspects of staff management: recruitment, selection, appointment, posting, promotion, salary facility, motivation, career development, work performance appraisal and retirement.
- 1.8 Public policy - formulation, implementation, monitoring and evaluation
- 1.9 Evaluation of Public Works by Citizens: Public Hearing, Social Audit, Public Audit and Third Party Evaluation
- 1.10 Use of computer, internet, social network, information and communication technology in public service delivery,

Section (B) - 25 Marks

2. Governance and Law

- 2.1 Introduction of governance and the principle of its operation
- 2.2 Evolution of Constitutional development of Nepal and present constitution of Nepal
- 2.3 Federalism, decentralization, delegation, devolution, republic and secularism
- 2.4 Central & local government: structure and organization
- 2.5 Concept and fundamental elements of good governance, and role of public administration in context to good governance
- 2.6 Civic education and its importance, responsibilities and duties of people

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

including civil society

- 2.7 Meaning and importance of law and sources of law
- 2.8 Concept and importance of rule of law, democratic values and norms
- 2.9 Social justice, inclusion, proportional representation and positive discrimination

Section (C) - 25 Marks

3. Economic Aspect and Contemporary Issues

- 3.1 Aspects of economic development: agriculture, industry, trade, tourism, foreign employment and human resource
- 3.2 Pillars of economic development: public sector, private sector and cooperative sector
- 3.3 Plan formulation process
- 3.4 Efforts of planned development in Nepal
 - 3.4.1 Historical background, long-term, mid-term and annual plans in Nepal
 - 3.4.2 Current periodic plan – goals/objectives, priorities, policies, strategies, resource mobilization and its distribution and progress
- 3.5 Some dimensions of development
 - 3.5.1 Economic growth and economic development
 - 3.5.2 Social change and social development
 - 3.5.3 Globalization and localization of development, local resources mobilization and their management
 - 3.5.4 Importance of people participation in development
- 3.6 Burning issues: poverty, unemployment, public health, food security, social security, energy crisis and sustainable development

Section (D) - 25 Marks

4. Civil Service and Miscellaneous

- 4.1 Civil Service and Human Resource Management
 - 4.1.1 Concept of civil service
 - 4.1.2 Provisions related to the formation, recruitment methods and procedures, service facilities, discipline, conduct, punishment and career development of the civil service of Nepal.
 - 4.1.3 Human Resource management and planning
- 4.2 Public fiscal administration and Account
 - 4.2.1 Definitions and types of budget, budget formulation, implementation, monitoring and evaluation system of Government of Nepal
 - 4.2.2 Legal provisions and procedures related to budget expenditure and public procurement
 - 4.2.3 Principle of accounting system & brief introduction of account record system of Government of Nepal
 - 4.2.4 Financial procedures of government of Nepal
 - 4.2.5 Importance of financial administration in public administration
- 4.3 Public Service delivery
 - 4.3.1 Public Service delivery: meaning and importance

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

- 4.3.2 Methods/ mediums of public service delivery
- 4.3.3 Effectiveness of public service delivery
- 4.3.4 Role of service providers in public service delivery and rights and responsibilities of service recipients
- 4.4 Office Management and Information System
 - 4.4.1 Office management: Concept, importance and procedures
 - 4.4.2 Importance, type and medium of communication in office
 - 4.4.3 Needs and importance of Management Information System
 - 4.4.4 Importance and utility of statistics and information in public management

----The End----

खण्ड/अङ्कभार	A-25अङ्क	B-25अङ्क	C-25अङ्क	D-25अङ्क	जम्मा प्रश्न संख्या
छोटो उत्तर प्रश्न (५ अङ्क)	1	1	1	1	4
लामो उत्तर प्रश्न (१० अङ्क)	2	2	2	2	8
जम्मा प्रश्न संख्या	3	3	3	3	12

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

तृतीय पत्र:- समसामयिक कानून तथा अभ्यास (Contemporary Law & Practices)

तृतीय पत्रको पाठ्यक्रमलाई ४ वटा खण्ड/एकाइमा विभाजन गरिएका छन् ४ वटा खण्ड/एकाइको लागि ४ वटा उत्तरपुस्तिकाहरू दिइनेछ र परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्ड/एकाइका प्रश्नहरूका उत्तर सोही खण्ड/एकाइको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नु पर्नेछ ।

खण्ड (A) – २५ अङ्क

1. कानून तथा न्याय सम्बन्धी समसामयिक विषय

- 1.1 संविधान र संविधानवाद
- 1.2 फौजदारी तथा देवानी संहिताका आधारभूत पक्षहरू
- 1.3 मानव अधिकार र अन्तर्राष्ट्रिय कानूनका अवधारणा
- 1.4 भ्रष्टाचार, संगठित अपराध र सम्पत्ति शुद्धीकरण सम्बन्धी
- 1.5 न्यायिक सक्रियता र सार्वजनिक सरोकारको विषय
- 1.6 विवाद समाधानका वैकल्पिक उपायहरू (मेलमिलाप सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था र प्रयोग समेत)
- 1.7 वातावरणीय न्यायका अवधारणा
- 1.8 उपभोक्ता हित संरक्षण सम्बन्धी
- 1.9 लैंगिक न्याय र घरेलु हिंसा
- 1.10 पीडित न्याय प्रणालीका अवधारण र प्रयोग

खण्ड (B) – २५

अङ्क

2. कानून तर्जुमा तथा कानूनका विविध पक्षहरू

- 2.1 ऐन, नियम, गठन आदेश र अध्यादेश तर्जुमा एव तर्जुमामा सैद्धान्तिक सहमतिका अवधारणा
- 2.2 सन्धि सम्झौताको निर्माण
- 2.3 नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित हुन सूचना सम्पादन
- 2.4 व्यवस्थापन विधि
- 2.5 प्रत्यायोजित व्यवस्थापन
- 2.6 बौद्धिक सम्पत्तिका अधिकार सम्बन्धी कानूनहरू
- 2.7 करार सम्बन्धी कानून
- 2.8 रिट निवेदन तथा लिखित जवाफ
- 2.9 प्रशासनिक निकायका न्यायिक अधिकार
- 2.10 निजामती सेवा ऐन तथा नियमावली

खण्ड (C) – २५

अङ्क

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौँ तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

3. सरकारी वकिल सम्बन्धी कानूनका सैद्धान्तिक एव व्यवहारिक बिषय

- 3.1 महान्यायाधिवक्ता सम्बन्धी संवैधानिक व्यवस्था
- 3.2 सरकारवादी फौजदारी मुद्दाका अनुसन्धान र अभियोजन एव विभिन्न प्रकारका मुचुल्काहरू
- 3.3 थुनछेक सम्बन्धी प्रक्रिया र साक्षी परीक्षण
- 3.4 कानूनी राय
- 3.5 सरकारी मुद्दाका पुनरावेदन तथा सरकारी मुद्दाका प्रतिरक्षा
- 3.6 वहसकला र वहस व्यवस्थापन
- 3.7 सरकारी वकिलको व्यवसायिक आचरण
- 3.8 सरकारी वकीलको भूमिका सम्बन्धी सार्क मुलुकसँगका तुलनात्मक अध्ययन
- 3.9 मुलुकी अपराध (संहिता) ऐन, २०७४
- 3.10 मुलुकी फौजदारी कार्यविधि (संहिता) ऐन, २०७४
- 3.11 फौजदारी कसूर (सजाय निर्धारण तथा कार्यान्वयन) ऐन, २०७४
- 3.12 सरकारी वकिल नियमावली

खण्ड (D) – २५

अङ्क

4. अदालतका काम कारवाही सम्बन्धी बिषय

- 4.1 हकदैया, हदम्याद, म्याद र तारेख
- 4.2 अदालतका अधिकार क्षेत्र
- 4.3 लिखतहरूका दर्ता र दरपिठ
- 4.4 कोर्ट फि, धरौटी र जमानी
- 4.5 बयान, बकपत्र, वारेसनामा र सकारनामा सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था
- 4.6 अन्तर्कालीन आदेश तथा अन्तरिम आदेश
- 4.7 प्रमाण परीक्षण
- 4.8 फैसला सम्बन्धी सैद्धान्तिक तथा व्यवहारिक ज्ञान
- 4.9 पुनरावेदन तथा फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था
- 4.10 न्याय प्रशासन ऐन तथा न्याय सेवा आयोग ऐन
- 4.11 सर्वोच्च अदालत ऐन तथा नियमावली एव उच्च अदालत तथा जिल्ला अदालत नियमावली
- 4.12 नेपाल न्याय सेवा (गठन, समूह, श्रेणी विभाजन र नियुक्ती) नियमहरू

-----समाप्त-----

यस पत्रका पाठ्यक्रमका खण्ड/एकाईहरूबाट सोधिने प्रश्नहरूको संख्या यथासम्भव निम्नानुसार हुनेछ ।

तृतीय पत्रको खण्ड	क	ख	ग	घ	जम्मा प्रश्न सङ्ख्या
अङ्कभार	२५	२५	२५	२५	
छोटो उत्तर प्रश्न	१	१	१	१	४
लामा उत्तर प्रश्न	२	२	२	२	८
जम्मा प्रश्न सङ्ख्या	३	३	३	३	१२

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

Third Paper: - Contemporary Law & Practices

The syllabus of the Third paper is divided into 4 sections / units, 4 answer sheets will be given for 4 sections / units and the examinee will have to write the answers to the questions of each section / unit in the answer sheet of the same section / unit.

Section (A) - 25 Marks

1. Contemporary issues related to law and justice
 - 1.1 Constitution and constitutionalism
 - 1.2 Basic aspects of criminal and civil codes
 - 1.3 Concepts of human rights and international law
 - 1.4 Corruption, organized crime and money laundering
 - 1.5 Matters of judicial activism and public concern
 - 1.6 Alternative Dispute Resolution Measures (including legal provisions and practices for reconciliation)
 - 1.7 Concepts of environmental justice
 - 1.8 Consumer Protection related
 - 1.9 Gender justice and domestic violence
 - 1.10 Concept and use of victim justice system

Section (B) - 25 Marks

2. Law making and various aspects of law
 - 2.1 Concepts of in-principle consensus in drafting and enacting Acts, Rules, Constitution Orders and Ordinances
 - 2.2 Formation of treaty agreement
 - 2.3 Editing information to be published in Nepal Gazette
 - 2.4 Management method
 - 2.5 Delegated management
 - 2.6 Laws relating to intellectual property rights
 - 2.7 Contract law
 - 2.8 Writ petition and written reply
 - 2.9 Judicial powers of administrative bodies
 - 2.10 Civil Service Act and Rules

Section (C) - 25 Marks

3. Theoretical and practical matters of law relating to public prosecutor
 - 3.1 Constitutional provisions relating to the Attorney General
 - 3.2 Investigation and prosecution of governmental criminal cases and various types of cases (Muchulkaharu)
 - 3.3 Detention Procedure and Witness Testing

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

- 3.4 Legal opinion
- 3.5 Government case appeals and government case defense
- 3.6 Debate and Debate Management
- 3.7 Professional conduct of public prosecutor
- 3.8 Comparative studies with SAARC countries on the role of public prosecutors
- 3.9 Civil Offenses (Code) Act, 2074
- 3.10 Civil Criminal Procedure (Code) Act, 2074
- 3.11 Criminal Offenses (Sentencing and Enforcement) Act, 2074
- 3.12 Government Advocate Rules

Section (D) - 25 Marks

4. Matters relating to court proceedings
 - 4.1 Concerned person complaint (Hakdaiya), Deadline, Term and Date
 - 4.2 Jurisdiction of the court
 - 4.3 Registration and perforation of instruments (लिखतहरूको दरपिठ)
 - 4.4 Court Fees, Bail and Guarantee
 - 4.5 बयान, बकपत्र, वारेसनामा र सकारनामा सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था
 - 4.6 अन्तर्कालीन आदेश तथा अन्तरिम आदेश
 - 4.7 Evidence test
 - 4.8 Theoretical and practical knowledge of verdict
 - 4.9 Legal provisions relating to appeal and verdict implementation
 - 4.10 Justice Administration Act and Judicial Service Commission Act
 - 4.11 Supreme Court Act and Rules and High Court and District Court Rules
 - 4.12 Nepal Judicial Service (Formation, Group, Division and Appointment) Rules

----- Finished-----

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

विषय:-कम्प्युटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)

Contents

1. Windows basic

- Introduction to Graphical User Interface
- Starting and shutting down Windows
- Basic Windows elements - Desktop, Taskbar, My Computer, Recycle Bin, etc.
- Concept of files and folders
- Searching files and folders

2. Word processing

- Creating, saving and opening documents
- Typing in Devanagari and English
- Text formatting (font, size, color, underline, italic, bold, etc) and paragraph formatting (alignment, indentation, spacing)
- Inserting header, footer, page number
- Page setting (margin, page size, orientation), previewing and printing of documents

प्रयोगात्मक परीक्षा योजना (Practical Examination Scheme)

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	विषयवस्तु शिर्षक	प्रश्न सङ्ख्या X अङ्क	समय
कम्प्युटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)	१०	(Practical)	Devanagari Typing	१ प्रश्न X २.५ अङ्क	५ मिनेट
			English Typing	१ प्रश्न X २.५ अङ्क	५ मिनेट
			Windows basic and Word processing	१ प्रश्न X ५ अङ्क	५ मिनेट

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश
प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौँ तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

अंग्रेजी वा देवनागरी **Typing Skill Test** का लागि निर्देशन:-

1. देवनागरी Typing Skill Test का लागि १५० शब्दहरूका एउटा Text दिइनेछ र देहाय अनुसार अंक प्रदान गरिनेछ:-

शुद्ध शब्द प्रति मिनेट (Correct Words/Minute)	पाउन अंक
५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	० अंक
५ वा सा भन्दा बढी र ७.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	०.५० अंक
७.५ वा सा भन्दा बढी र १० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	०.७५ अंक
१० वा सा भन्दा बढी र १२.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.०० अंक
१२.५ वा सा भन्दा बढी र १५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.२५ अंक
१५ वा सा भन्दा बढी र १७.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.५० अंक
१७.५ वा सा भन्दा बढी र २० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.७५ अंक
२० वा सा भन्दा बढी र २२.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२.०० अंक
२२.५ वा सोभन्दा बढी र २५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२.२५ अंक
२५ वा सा भन्दा बढी शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२.५० अंक

2. English Typing Skill Test का लागि २०० शब्दहरूका एउटा Text दिइनेछ र देहाय अनुसार अंक प्रदान गरिनेछ:-

शुद्ध शब्द प्रति मिनेट (Correct Words/Minute)	पाउन अंक
६ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	० अंक
६ वा सा भन्दा बढी र ९ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	०.५० अंक
९ वा सा भन्दा बढी र १२ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	०.७५ अंक
१२ वा सा भन्दा बढी र १५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.०० अंक
१५ वा सा भन्दा बढी र १८ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.२५ अंक
१८ वा सा भन्दा बढी र २१ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.५० अंक
२१ वा सा भन्दा बढी र २४ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१.७५ अंक
२४ वा सो भन्दा बढी र २७ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२.०० अंक
२७ वा सोभन्दा बढी र ३० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२.२५ अंक
३० वा सा भन्दा बढी शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२.५० अंक

3. अंग्रेजी वा देवनागरी Typing मा दिइएका Text लाइ आधार मानी टाइप गरेका Text सँग भिडाई चेक गरिनेछ । दिइएका अंग्रेजी वा देवनागरी Text मा उल्लेखित स्थान बमोजिम परीक्षार्थीहरूले आफनो Text मा Punctuation टाइप नगरेका पाइएमा त्यसको शब्दमा गणना गरिने छैन । तत्पश्चात निम्न Formula प्रयोग गरी शुद्ध शब्द प्रति मिनेट(Correct words/minute) निकालिनेछ ।

Formula:

$$\text{शुद्ध शब्द प्रति मिनेट (Correct words/minute)} = \frac{\text{(Total words typed - Wrong words)}}{5}$$

प्रदेश लोक सेवा आयोग,
बागमती प्रदेश

प्रशासन सेवा, न्याय समूह, अधिकृतस्तर छैटौं तहको कानून अधिकृत पदको खुला तथा आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा प्रणाली योजना

प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र लिइने कम्प्युटर प्रविधिको प्रयोगात्मक सीप
परीक्षण (Computer Technology Practical Skill Test)

यस प्रयोजनका लागि गरिने कम्प्युटर प्रविधिको प्रयोगात्मक सीप परीक्षण (Computer Technology Skill Test) को
पूर्णाङ्क १० र समय २० मिनेट अवधिको हुनेछ जसमा कम्प्युटरको सीप, सूचना प्रविधिसम्बन्धी आधारभूत कुराहरूको
सामान्य सीप तथा अङ्ग्रेजी र नेपाली टाइपिङको प्रयोगात्मक सीप परीक्षण हुनेछ।

यस परीक्षणमा मूल्याङ्कनका लागि देहाय अनुसारका ३ जना भन्दा बढीको समिति रहनेछः

आयोगका सदस्य — अध्यक्ष

आयोगका सदस्य — सदस्य

दक्ष/विज्ञ (२ जना) — सदस्य

प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र
लिइने सामूहिक परीक्षण (Group Test) का लागि

सामूहिक छलफल (Group Discussion)

यस प्रयोजनका लागि गरिने परीक्षणको पूर्णाङ्क २० र समय ३० मिनेट अवधिको हुनेछ जुन नेताविहीन
सामूहिक छलफल (Leaderless Group Discussion) का रूपमा अवलम्बन गरिने छ । दिइएका प्रश्न
वा Topic का विषयमा पालैपालोसँग निर्दिष्ट समयभित्र समूहबीच छलफल गरी प्रत्येक उम्मेदवारले
व्यक्तिगत प्रस्तुति (Individual Presentation) गर्नु पर्नेछ । यस परीक्षणमा मूल्याङ्कनका लागि देहाय
अनुसारको समिति रहनेछः

आयोगका सदस्य — अध्यक्ष

आयोगका सदस्य — सदस्य

मनोविज्ञ — सदस्य

दक्ष/विज्ञ (१ जना) — सदस्य

सामूहिक छलफलमा दिइने नमूना प्रश्न वा Topic:

उदाहरणका लागि — ऊर्जा सङ्कट, गरिबी निवारण, स्वास्थ्य बीमा, खाद्य सुरक्षा, प्रतिभा पलायन जस्ता
Topics मध्ये कुनै एक Topic मात्र दिइनेछ।